

ODPŁATNA PRAKTYKA ABSOLWENCKA
w WYDZIALE OBSŁUGI KLIENTÓW I KORESPONDENCJI
w ODDZIALE ZUS w PIŁE - 1 osoba

Termin praktyki absolwenckiej: maksymalnie 3 miesiące, w ustalonym terminie od lutego 2025 r. do grudnia 2025 r.

Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny i formularz aplikacyjny:
Nabór ciągły do odwołania ogłoszenia.

Miejsce odbywania praktyki absolwenckiej:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych, ul. Dr. Drygasa 7, 64-920 Piła

Adres poczty elektronicznej: praktyki.pila@zus.pl

Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:

1. Obsługa korespondencji zgodnie z obowiązującymi w tym obszarze przepisami, w szczególności normatywami kancelaryjno-archiwalnymi oraz procedurami dotyczącymi obsługi korespondencji.
2. Zapoznanie się z możliwościami oraz funkcjami aplikacji dziedzinowych tj.: EPWD, KSI-Portal.
3. Obsługa korespondencji i jej ewidencję w dedykowanych narzędziach informatycznych, tj. w aplikacji EPWD, KSI-Portal.
4. Digitalizacja korespondencji zgodnie z przyjętym katalogiem.
5. Przygotowanie, przekazanie zewidencjonowanej korespondencji do/z właściwych komórek organizacyjnych Centrali lub wewnętrznych komórek organizacyjnych lub terenowych jednostek organizacyjnych.
6. Zapoznanie z zadaniami realizowanymi w innych komórkach.
7. Wsparcie SOK poprzez diagnozowanie potrzeb klientów zaraz po ich przybyciu do placówki w tym optymalne zarządzanie ruchem klientów oraz wspieranie przy udzielaniu ogólnych informacji i wypełnianiu wniosków o „rentę wdowią”.

Od wybranej osoby oczekujemy:

- ukończenia szkoły średniej lub ukończenia lub kontynuacji studiów wyższych – kierunek ekonomia, administracja, rachunkowość, ubezpieczenia społeczne,

- praktykę absolwencką może odbywać osoba, która w dniu rozpoczęcia praktyki nie ukończyła 30. roku życia,
- **polisy ubezpieczenia następstw od nieszczęśliwych wypadków NNW (obejmującej okres praktyki)**
- **orzeczenia o zdolności do pracy** (jeśli nie posiadasz takiego orzeczenia, wystawimy dla Ciebie skierowanie do lekarza medycyny pracy, koszt badania jest po Twojej stronie),
- CV,
- list motywacyjny,
- formularz aplikacyjny*,
- klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych*,
- podstawowej znajomości i obsługi MS Office,
- umiejętności obsługi urządzeń biurowych.

Jeśli jesteś osobą, która:

- potrafi współdziałać i współpracować w grupie,
- jest nastawiona na rozwój i zmiany,
- chce rozwijać się zawodowo,
- na czas realizuje zadania,
- jest dokładna, komunikatywna i odpowiedzialna,

zapraszamy Cię do aplikowania na praktykę w ZUS.

W zamian oferujemy:

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonego mentora,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

Możliwe do nabycia umiejętności:

- umiejętność stosowania przepisów,
- prawidłowe analizowanie dokumentacji i opracowywanie spraw,
- współpraca w grupie,
- sprawne i efektywne komunikowanie się z innymi

Warunki pracy:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza osobom z niepełnosprawnościami optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,
- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.
- przy wejściu do budynku znajduje się pochylnia,
- budynek 4-piętrowy z windą oraz pomieszczeniami sanitarnymi dostosowanymi do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
- stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na parterze,
- przy wejściu do budynku znajduje się pochylnia,
- drzwi przy wejściu do budynku otwierają się automatycznie,

* formularz aplikacyjny oraz klauzula RODO dla kandydatów na stażystów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej: <https://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze>

